

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse gemeente “Ferwert” te Ferwert

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 29 oktober 2009 en is vanaf 1 januari 2010 geldig.

Deze regeling vervangt de plaatselijke regeling welke is vastgesteld door de kerkenraad op 18 mei 2009.

1 Samenstelling van de kerkenraad

- 1.1.1 De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers: 2 predikanten, 18 ouderlingen, 10 ouderling-kerkrentmeesters en 10 diakenen.

2 Verkiezing van ambtsdragers

2.1 Algemeen

- 2.1.1 De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Gastleden worden in dezen gelijkgesteld met de leden.
- 2.1.2 De stemming geschiedt schriftelijk.
- 2.1.3 Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- 2.1.4 Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
- 2.1.5 Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
- 2.1.6 Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.
- 2.1.7 De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van tevoren aan de kerkenraad getoond.

2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

- 2.2.1 De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in de maand mei.
- 2.2.2 De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-3, wordt tenminste 8 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.
- 2.2.3 De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.
- 2.2.4 Ouderlingen en diakenen worden gekozen door middel van een stembusverkiezing
- 2.2.5 Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elk ambt afzonderlijk een kandidatenlijst vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.
- 2.2.6 Indien er minder kandidaten zijn dan het aantal vacatures vindt er geen verkiezing plaats en worden de kandidaten als verkozen beschouwd.

2.3 Verkiezing van predikanten

- 2.3.1 De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

3 De werkwijze van de kerkenraad

- 3.1.1 De kerkenraad vergadert in de regel 6 maal per jaar.
- 3.1.2 De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 5 dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).
- 3.1.3 Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.
- 3.1.4 De in Ord. 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de vergadering van de maand juni.
- 3.1.5 In de vergadering genoemd in art. 3.1.4. worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.
- 3.1.6 In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt
 - aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
 - afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.
- 3.1.7 De kerkenraad kan besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden.
- 3.1.8 Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.
- 3.1.9 De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies: Evangelisatiecommissie, Liturgiecommissie en Centrale Jeugdraad.
- 3.1.10 Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de rapportage aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een instructie, die als bijlage aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

4 Besluitvorming

- 4.1.1 In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.
Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.
- 4.1.2 Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
- 4.1.3 Stemming over personen geschiedt schriftelijk.
Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.
Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.
Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
- 4.1.4 Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden van het kerkelijk lichaam ter vergadering aanwezig is.
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.

5 De kerkdiensten

- 5.1.1 De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Sint Martinus tsjerke en de Liudger tsjerke
- 5.1.2 Zowel belijdende als doopleden van onze gemeente kunnen de doopvragen beantwoorden.
- 5.1.3 Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

6 De vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1 College van kerkrentmeesters

- 6.1.1 Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 13 leden.
- 6.1.2 Van de 13 kerkrentmeesters zijn er 10 ouderling. De overige leden zijn geen ouderling.
- 6.1.3 Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een administrerend kerkrentmeester aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.
- 6.1.4 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 10.000 (*zegge: tienduizend*) euro per betaling.
- 6.1.5 Voor betalingen boven dit bedrag zijn de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk bevoegd.
- 6.1.6 Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.
- 6.1.7 Tijdens de collegevergadering in de maand september wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

6.2 College van diakenen

- 6.2.1 Het college van diakenen bestaat uit 10 leden.
- 6.2.2 Het college van diakenen wijst een administrateur aan.
- 6.2.3 De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in Ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.
- 6.2.4 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 5.000 (*zegge: vijfduizend*) euro per betaling.
- 6.2.5 Voor betalingen boven dit bedrag zijn de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk bevoegd.
- 6.2.6 Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.
- 6.2.7 Tijdens de vergadering van het college in de maand september wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

6.3 Begrotingen en jaarrekeningen

- 6.3.1 Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.
- 6.3.2 De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.
- 6.3.3 Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzagenlegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

7 Overige bepalingen

- 7.1.1 In gevallen waarin noch de kerkorde met ordinanties, noch deze plaatselijke regeling voorziet, beslist de kerkenraad.

Ondertekening

Aldus te Ferwert vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 29 oktober 2009

mw. S. K. Tjepkema - Otte, preses

P. Reitsma, preses

M.R. Politiek , scriba

mw. W. Hoekstra, scriba

instructie Evangelisatiecommissie, Liturgiecommissie en Centrale Jeugdraad

Ter inleiding:

Vorming, opheffing of ontbinding van een commissie geschiedt, op voorstel van de kerkenraad of de commissie zelf, door de kerkenraad. Een nieuw opgerichte commissie wordt vermeld in het kerkblad . In iedere commissie heeft 1 lid van de kerkenraad zitting. In de Centrale Jeugdraad hebben de jeugdouderlingen en/of jeugddiaken namens de kerkenraad zitting. De werkzaamheden van deze commissies worden in de vergadering van de kerkenraad besproken en vormen een vast onderdeel in de agenda van de kerkenraadsvergadering.

Evangelisatiecommissie:

De evangelisatiecommissie is een samenbindende factor tussen gemeenteleden en kerkenraad. De samenstelling van de evangelisatiecommissie moet dan ook een afspiegeling zijn van de gemeente. De evangelisatiecommissie activeert en motiveert de gemeente door middel van haar activiteiten om actief deel te nemen aan de invulling van haar missionaire opdracht. De commissie draagt zorg voor de verwerving van voldoende financiële middelen om haar evangelisatie- en zendingsactiviteiten te kunnen uitvoeren. De evangelisatiecommissie is een adviesorgaan van de kerkenraad. De commissie opereert zelfstandig en geeft aan de missionaire doelstelling van de gemeente nadere vorm en inhoud. De commissie zoekt zelf geschikte kandidaten om zitting te nemen in deze commissie. De leden worden door de kerkenraad, op voordracht van de commissie, benoemd. De zittingsduur is 4 jaar. De commissie bestaat uit 6 gemeenteleden. Daarnaast heeft 1 afgevaardigde namens de kerkenraad (College van Diakenen) zitting in de commissie

Jaarlijks wordt door de commissie aan de hand van het meerjarenplan, een werkplan inclusief begroting samengesteld welke ter goedkeuring aan de kerkenraad wordt voorgelegd.

Liturgiecommissie:

De liturgiecommissie is in het leven geroepen door de kerkenraad, als orgaan van bijstand. De liturgiecommissie heeft in eerste instantie een uitvoerende taak. De commissie zoekt zelf geschikte kandidaten om zitting te nemen in deze commissie. De leden worden door de kerkenraad, op voordracht van de commissie, benoemd. De zittingsduur is 4 jaar.

Samenstelling liturgiecommissie

- Predikanten
- 1 lid van de kerkenraad (bij voorkeur een lid van het college van diakenen)
- 4 gemeenteleden, waarvan 1 afgevaardigde als contactpersoon namens Club op Zondag, Kindernevendienst en/of jeugdkerk

De commissie is actief betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van kerkdiensten. In de praktijk van onze gemeente betekent dit:

- voorbereiden en mede uitvoeren van (bijzondere) kerkdiensten. Dit gebeurt veelal in samenwerking met cantorij, muziekgroep en organisten;
- meewerken aan de voorbereiding en praktische invulling van de bijzondere diensten (nader te bepalen);
- toerusten van gemeenteleden die meewerken aan kerkdiensten;
- tevens bestaat er de mogelijkheid om, op initiatief van en in samenwerking met de werkgroep Eredienst, voorstellen uit te voeren voor een orde van dienst;

Alle bovengenoemde activiteiten vinden plaats in samenwerking met de kerkenraad

Jaarlijks wordt door de commissie aan de hand van het meerjarenplan, een werkplan alsmede begroting gemaakt welke ter goedkeuring aan de kerkenraad wordt voorgelegd

Centrale jeugdraad

Binnen onze gemeente zijn de jeugdouderlingen en de jeugddiaken verantwoordelijk voor het activeren en coördineren van het jeugdwerk, voor zover dit niet valt onder Emmaus kringwerk. Een deel van deze taken wordt operationeel uitgevoerd door de Centrale Jeugdraad. De Centrale Jeugdraad stuurt en coördineert de dagelijkse gang van zaken in het jeugdwerk binnen onze gemeente.

De Centrale Jeugdraad bestaat uit de voltallige leiding van de diverse clubs alsmede de jeugdouderlingen en de jeugddiaken. De jeugdouderlingen hebben tot taak om geschikte kandidaten als leidinggevende te zoeken.

De leden van de Centrale Jeugdraad worden voor onbepaalde tijd benoemd. Iedere leidinggevende heeft automatisch zitting in de Centrale Jeugdraad. De raad benoemt uit zijn midden jaarlijks een voorzitter en secretaris.

De jeugdouderlingen en de jeugddiaken hebben namens de kerkenraad zitting in de Centrale Jeugdraad.

De jeugdouderlingen stellen jaarlijks ten behoeve van het jeugdwerk aan het begin van het nieuwe seizoen een werkplan inclusief begroting samen. Het werkplan en de begroting worden ter goedkeuring aan de kerkenraad voorgelegd.

Gedurende het seizoen wordt het plan getoetst aan de actuele stand van zaken en vindt zo nodig bijstelling plaats. Aan het einde van het seizoen vindt een evaluatie plaats